

# Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

## Betreft

---


|                    |                       |
|--------------------|-----------------------|
| Verslagnummer      | 7                     |
| Datum verslag      | 17-06-2024            |
| Insolventienummer  | F.18/22/126           |
| Toezichtzaaknummer | NL:TZ:0000261460:F001 |
| Datum uitspraak    | 30-12-2022            |

---


|         |                   |
|---------|-------------------|
| R-C     | mr. D.J. Klijn    |
| Curator | mr J.C.M. Silvius |

## Algemene gegevens


### Naam onderneming

Diensten Thuis Noord-Groningen B.V., tot 30 november 2022 bekend onder de naam Noorderzorg Diensten Thuis B.V. 06-02-2023  1

### Gegevens onderneming

Gevestigd te 9981 HJ Uithuizen aan de Industrieweg 14 B, KvK-nummer: 65863240 06-02-2023  1

### Activiteiten onderneming

Thuiszorgorganisatie voor huishoudelijke ondersteuning. 06-02-2023  1

### Financiële gegevens

## **Toelichting financiële gegevens**

2020

Omzet: € 1.982.000

Winst en verlies: -/- € 143.000

Balanstotaal: € 387.000

2021

Omzet: € 2.224.000

Winst en verlies: -/- € 38.000

Balanstotaal: € 248.000

2022

Omzet: € 1.751.000

Winst en verlies: -/- € 278.000

Balanstotaal: ---

Bron: vastgestelde jaarrekeningen 2020 en 2021, financiën op hoofdlijnen 2022.

06-02-2023



## **Gemiddeld aantal personeelsleden**

103

06-02-2023



## Boedelsaldo

### Toelichting

Zakenrekening Rabobank: € 11.252,29 (saldo 30.12.2022)  
Zakenrekening ING: € 6.225,65 (saldo 30.12.2022)

06-02-2023

 1

### Toelichting

Faillissementsrekening: € 246.041,23 (saldo 08.05.2023)  
Zakenrekening ING: € 6.188,10 (saldo 08.05.2023)

09-05-2023

 2

€ 251.169,33

### Toelichting

Faillissementsrekening: € 251.169,33  
Zakenrekeningen zijn opgeheven.

08-08-2023

 3

€ 255.210,08

### Toelichting

Faillissementsrekening: € 255.210,08

14-11-2023

 4

€ 280.351,78

13-02-2024

 5

€ 263.146,52

02-04-2024

 6

€ 263.306,21

**17-06-2024**

 **7**

## Verslagperiode

van

30-12-2022

t/m

31-1-2023

van

1-2-2023

t/m

8-5-2023

van

9-5-2023

t/m

7-8-2023

van

8-8-2023

t/m

6-11-2023

van

7-11-2023

t/m

12-2-2024

van

13-2-2024

t/m

1-4-2024

van

2-4-2024

t/m

14-6-2024

06-02-2023

 1

09-05-2023

 2

08-08-2023

 3

14-11-2023

 4

13-02-2024

 5

02-04-2024

 6

**17-06-2024**

 **7**

## Bestede uren

| Verslagperiode | Bestede uren          |
|----------------|-----------------------|
| 1              | 256 uur 0 min         |
| 2              | 76 uur 48 min         |
| 3              | 15 uur 6 min          |
| 4              | 26 uur 30 min         |
| 5              | 14 uur 12 min         |
| 6              | 11 uur 48 min         |
| 7              | 6 uur 30 min          |
| <b>totaal</b>  | <b>406 uur 54 min</b> |

## Toelichting bestede uren

Disclaimer

06-02-2023

 1

In dit verslag worden de werkzaamheden en de stand van de boedel beschreven over de afgelopen periode. De curator baseert zich op aangetroffen gegevens en informatie van derden. De juistheid daarvan staat thans nog niet vast, zodat mogelijkerwijs gegevens en cijfers in een later stadium aanpassing behoeven. Aan dit verslag kunnen geen rechten worden ontleend.

## 1. Inventarisatie

### 1.1 Directie en organisatie

De vennootschap is op 19 april 2016 opgericht door Stichting 't Gerack, gevestigd te Uithuizen onder de naam Thuiszorg Noord HO B.V. Stichting 't Gerack was enig aandeelhouder en bestuurder. De stichting is op 28 september 2018 gefuseerd en voert sindsdien de naam Stichting Noorderzorg (KvK 72630787). Deze stichting exploiteert de zorginstellingen Van Julsingha te Delfzijl, Hunsingoheerd te Uithuizen en De Mieden te Uithuizermeeden. De stichting houdt samen met de vennootschap kantoor in Uithuizen aan de Industrieweg 14B. De stichting is enig aandeelhouder en bestuurder. Het bestuur wordt volgens inschrijving in de Kamer van Koophandel gevormd door de heer H.R. Nijmeijer en mevrouw T.M.M. Froidbise. Feitelijk is enkel de laatste in functie, kennelijk is verzuimd de heer Nijmeijer uit te schrijven.

06-02-2023

 1

De naam Thuiszorg Noord HO B.V. is op 31 december 2019 gewijzigd in Noorderzorg Diensten Thuis B.V. en nadien op 30 november 2022 in Diensten Thuis Noord-Groningen.

Stichting Noorderzorg heeft een Raad van Toezicht. De statuten van de vennootschap bepalen dat de Raad van Toezicht van de stichting toezicht houdt op de wijze waarop de stichting haar rol van aandeelhouder en bestuurder vervult ter realisatie van de doelstelling van de vennootschap. De

Raad van Toezicht werd op de faillissementsdatum gevormd door de heer P.J. Tuil, voorzitter, en de heren H. Duist en J.M. Sprangers, alsmede de dames I.D. Kruidhof en A.J.C. van Zuijlen als leden.

Mevrouw Froidbise heeft haar bestuurstaak neergelegd en is per 1 mei 2023 opgevolgd door mevrouw A.B. Tuin.

08-08-2023



## 1.2 Lopende procedures

Volgens opgave van de bestuurder is de vennootschap niet betrokken bij procedures.

06-02-2023



## 1.3 Verzekeringen

De vennootschap is opgenomen in diverse verzekeringen die door Stichting Noorderzorg zijn aangegaan.

06-02-2023



## 1.4 Huur

De vennootschap huurt geen bedrijfspand, maar heeft dit in gebruik van de Stichting Noorderzorg. De kosten zijn verwerkt in overheadkosten.

06-02-2023



## 1.5 Oorzaak faillissement

De vennootschap is in het verleden opgericht om huishoudelijke hulp te verrichten als thuiszorgorganisatie. De vennootschap is daarvoor een overeenkomst aangegaan met gemeenten Het Hogeland en Eemsdelta voor het verrichten van huishoudelijke ondersteuning thuis. De zorg wordt gefinancierd uit de Wet maatschappelijke ondersteuning, die door de gemeenten wordt uitgevoerd. Op 1 januari 2023 verleende de vennootschap aan 369 personen huishoudelijke ondersteuning. Daarnaast verleent de vennootschap als onderaannemer van Stichting Noorderzorg huishoudelijke ondersteuning aan personen die krachtens de Wet langdurige zorg door de stichting worden verpleegd en/of verzorgd. Dit betreft circa 35 personen. Volgens opgave van de bestuurder zijn er een aantal elkaar versterkende omstandigheden die ertoe hebben geleid dat de vennootschap in de afgelopen jaren structureel verlies heeft geleden. De belangrijkste daarvan zijn 1) een hoog verzuimpercentage vanwege corona als gevolg waarvan de personeelskosten te hoog zijn; 2) een relatief hoge gemiddelde leeftijd en anciënniteit van het personeel, als gevolg waarvan de inschaling kostbaar is; 3) de reistijd in het buitengebied die als werktijd wordt vergoed. Volgens de bestuurder is het vaste tarief per uur van de gemeenten niet kostendekkend. De gemeenten zouden, ondanks verzoeken daartoe, niet bereid zijn het tarief naar boven bij te stellen. Omdat de Stichting Noorderzorg de verliezen niet langer wilde financieren is het faillissement aangevraagd.

06-02-2023



## 2. Personeel

### 2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

103

06-02-2023



### 2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden

103

06-02-2023



### 2.3 Ontslagaanzegging

| Datum | Aantal | Toelichting |
|-------|--------|-------------|
|-------|--------|-------------|

De curator heeft van 92 personen de arbeidsovereenkomst opgezegd. Van 11 personen liep de arbeidsovereenkomst af op 31 december 2022.

|               |   |
|---------------|---|
| <b>totaal</b> | 0 |
|---------------|---|

### 2.4 Werkzaamheden personeel

De curator heeft het personeel geïnformeerd op diverse bijeenkomsten en daarnaast diverse contacten onderhouden.

06-02-2023



Er zijn diverse werkzaamheden verricht, onder meer bestaande uit het verstrekken van inlichtingen aan UWV en aan personeelsleden. Voor de zaalhuur van Hotel Het Gemeentehuis heeft de curator € 275,- voldaan.

09-05-2023



## 3. Activa

### 3.1 Onroerende zaken

| Beschrijving | Verkoopopbr. | Hypotheek | Boedelbijdr. |
|--------------|--------------|-----------|--------------|
|--------------|--------------|-----------|--------------|

De vennootschap bezit geen onroerende zaken.

|               |        |  |        |
|---------------|--------|--|--------|
| <b>totaal</b> | € 0,00 |  | € 0,00 |
|---------------|--------|--|--------|

### Toelichting onroerende zaken

N.v.t.

06-02-2023



### 3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

N.v.t.

06-02-2023

 1

### 3.3 Bedrijfsmiddelen

#### Toelichting bedrijfsmiddelen

De vennootschap bezit geen bedrijfsmiddelen. Kantoormeubilair en kantoor machines behoren toe aan Stichting Noorderzorg. De kosten worden als overhead doorbelast.

06-02-2023

 1

### 3.4 Bodemvoorrecht fiscus

N.v.t.

06-02-2023

 1

### 3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

N.v.t.

06-02-2023

 1

### 3.6 Voorraden / onderhanden werk

#### Toelichting voorraden / onderhanden werk

Het onderhanden werk betreft de productie over december 2022. Daarvan zal een facturatie worden opgestart. Het onderhanden werk bedraagt circa € 120.000. De gemeenten stellen aan de uitbetaling van dit bedrag de voorwaarde dat de curator een productieverantwoording opstelt over 2022. De curator is bereid daaraan te voldoen en is in overleg met Stichting Noorderzorg en de accountant om daarin te voorzien.

06-02-2023

 1

### 3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

De curator heeft diverse contacten onderhouden met de financierende gemeenten, Vecozo (technische ondersteuning bij facturatie en berichtenverkeer), Stichting Noorderzorg en de accountant van de vennootschap.

06-02-2023

 1

De curator heeft de productieverantwoording 2022 WMO afgerond en voorzien van een controleverklaring van een externe accountant.

09-05-2023

 2

De definitieve nota's ter facturering van het onderhanden werk zijn ingediend. De facturen bedragen voor Gemeente Hogeland € 110.127,63 en voor Gemeente Eemsdelta € 15.932,--.

### 3.8 Andere activa



## Toelichting andere activa

De andere activa bestaan uit:

- banktegoed Rabobank zakelijke rekening ad € 11.252,29
- banktegoed ING zakelijke rekening ad € 6.252,65
- diverse vergoedingen en subsidies - nog te inventariseren
- diverse personeelsvergoedingen die dubbel zijn uitbetaald in 2022, circa € 4.500.

06-02-2023



### 3.9 Werkzaamheden andere activa

De curator heeft diverse inventariserende werkzaamheden verricht.

06-02-2023



- Het banktegoed onder Rabobank en ING Bank is bijgeschreven op de faillissementsrekening.
- Het dubbel betaalde salaris uit november 2022 is retour ontvangen.
- Er is ziekingeld door UWV betaald.

09-05-2023



Het dubbel betaalde salaris is terugontvangen en geboekt onder pre-faillissementsdebiteuren.

**17-06-2024**





## 4. Debiteuren



### 4.1 Debiteuren

| Beschrijving                           | Omvang       | Opbrengst    | Boedelbijdr. |
|--|--------------|--------------|--------------|
| De vennootschap heeft geen debiteuren. | € 126.573,72 | € 126.573,72 |              |
| <b>totaal</b>                          | € 126.573,72 | € 126.573,72 | € 0,00       |

### Toelichting debiteuren

|   |            |   |
|---|------------|---|
| N.v.t.  | 06-02-2023 |  1 |
| De curator is in gesprek met Stichting Noorderzorg over de afwikkeling van diverse posten. Niet geheel duidelijk is of de stichting alle WLZ activiteiten van de vennootschap heeft afgerekend. Dit punt is in onderzoek. | 14-11-2023 |  4 |

### 4.2 Werkzaamheden debiteuren

|  |            |   |
|--|------------|---|
| De curator heeft de afrekening van de stichting met de vennootschap ter zake de WLZ nader onderzocht en gezamenlijk vastgesteld dat de stichting nog een nabetaling dient te verrichten van € 50.000,-. De eerste termijn is voldaan. Het restant zal in april volgen. | 13-02-2024 |  5   |
| Het restant is inmiddels ontvangen en bijgeschreven op de faillissementsrekening.  | 02-04-2024 |  6 |

## 5. Bank / Zekerheden

### 5.1 Vordering van bank(en)

|   |            |   |
|---|------------|---|
| <b>Toelichting vordering van bank(en)</b> | 06-02-2023 |  1 |
| Er zijn geen vorderingen van banken.      |            |   |

### 5.2 Leasecontracten

|                               |            |   |
|-------------------------------|------------|---|
| Er zijn geen leasecontracten. | 06-02-2023 |  1 |
|-------------------------------|------------|---|

### 5.3 Beschrijving zekerheden

|        |            |   |
|--------|------------|---|
| N.v.t. | 06-02-2023 |  1 |
|--------|------------|---|

## 5.4 Separatistenpositie

N.v.t.

06-02-2023



## 5.5 Eigendomsvoorbehoud

N.v.t.

06-02-2023



## 5.6 Retentierechten

N.v.t.

06-02-2023



## 5.7 Reclamerechten

N.v.t.

06-02-2023



## 5.8 Boedelbijdragen

### Toelichting

N.v.t.

06-02-2023



## 5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Er hebben inventariserende werkzaamheden plaatsgevonden.

06-02-2023



## 6. Voortzetten / doorstart onderneming

---

### Voortzetten onderneming


#### 6.1 Exploitatie / zekerheden

De curator heeft in het belang van de continuïteit van zorg en om doorstartkansen te optimaliseren de werkzaamheden vanaf 30 december 2022 t/m 31 januari 2022 onverkort voortgezet. De curator heeft met de gemeenten afgesproken dat de vergoeding van deze diensten onvoorwaardelijk en zonder verrekening op factuur wordt vergoed. De werkzaamheden zijn uitgevoerd met aansturing door twee planners en een zorgcoördinator. De curator ontvangt ondersteuning van Stichting Noorderzorg op het gebied van P&O, financiën en administratie.


06-02-2023




## 6.2 Financiële verslaglegging


De curator verwacht een opbrengst uit de WMO activiteiten van circa € 120.000 en uit de onderaanneming voor de WLZ van circa € 20.000. De kosten blijven beperkt tot de kosten van overhead van de Stichting Noorderzorg tot een bedrag van circa € 10.000. 06-02-2023  1

Een volledig verslag wordt opgenomen in het volgende verslag.


De curator heeft € 121.767,57 gedeclareerd en ontvangen voor WMO-activiteiten en moet nog een afrekening voor de WLZ opstellen. 09-05-2023  2


De curator heeft kosten gemaakt die nader worden geïnventariseerd.

De kosten blijven beperkt tot € 15.040,85. Dit bedrag is in rekening gebracht door Stichting Noorderzorg wegens diensten die zijn verleend voor ondersteunende diensten. Dit bedrag is nog niet betaald. Over deze factuur en de afrekening WLZ zal binnenkort worden gesproken met de directie van Noorderzorg. 08-08-2023  3

Er heeft een afrekening plaatsgevonden met Stichting Noorderzorg. De servicekosten zijn door de curator betaald en de stichting heeft de WLZ activiteiten van de vennootschap over januari 2023 betaald. 14-11-2023  4


## 6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

De curator heeft diverse contacten onderhouden. 06-02-2023  1


De curator heeft de WMO verantwoording 2023 opgesteld ten behoeve van de gemeenten. 02-04-2024  6

## Doorstarten onderneming

### 6.4 Beschrijving

De curator heeft een biedingsmemorandum verspreid onder tien geïnteresseerde kandidaten. Daarvan hebben vier partijen een bieding uitgebracht. De curator heeft de activiteiten van de vennootschap per 1 februari 2023 overgedragen aan Beter Thuis Wonen B.V. te Hoogeveen. 06-02-2023  1

### 6.5 Verantwoording

De keuze voor Beter Thuis Wonen B.V. is gebaseerd op het feit dat zij het hoogste bedrag voor goodwill betaalt aan de boedel en omdat het personeel in overwegende mate een voorkeur had voor deze partij. 06-02-2023  1

### 6.6 Opbrengst

#### Toelichting

De boedel ontvangt een vergoeding voor goodwill ten bedrage van € 80.000. 06-02-2023  1

## 6.7 Boedelbijdrage

### Toelichting

N.v.t.

06-02-2023

 1

## 6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

De curator heeft diverse werkzaamheden verricht. De werkzaamheden die nu nog moeten worden afgerond zijn onder meer de elektronische overdracht naar Beter Thuis Wonen, de overdracht van het personeel en werkzaamheden met betrekking tot de mogelijke overdracht van zieke werknemers naar Beter Thuis Wonen.

06-02-2023

 1

Alle bestanden zijn overgedragen.

09-05-2023

Alle zieke werknemers zijn, voor zover zij volgens de bedrijfsarts weer tot werk in staat waren, overgegaan naar Beter Thuis Wonen.

 2

De koopprijs van de goodwill was gebaseerd op de veronderstelling dat minimaal 74 medewerkers uit de groep van 88 medewerkers die op 1 januari 2022 bij gefailleerde werkzaam waren bij Beter Thuis Wonen op 15 maart 2023 in dienst zou treden. Inventarisatie wijst uit dat slechts 65 medewerkers zijn overgegaan. Dit leidt tot de contractuele verplichting om € 8.181,-- terug te betalen. De curator heeft aan deze verplichting voldaan.

## 7. Rechtmatigheid

---

### 7.1 Boekhoudplicht

De vennootschap heeft een administratie gevoerd. De curator dient de kwaliteit van de administratie nader te onderzoeken.

06-02-2023

 1

De administratie is naar behoren gevoerd.

14-11-2023

 4

### 7.2 Depot jaarrekeningen

De jaarrekening over 2021 is tijdig op 10 mei 2022 gedeponeed. De jaarrekeningen over 2019 en 2020 zijn op respectievelijk 29 juni 2020 en 1 juni 2021 telkens tijdig gedeponeed.

06-02-2023

 1

### 7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

N.v.t.

06-02-2023

 1

## 7.4 Stortingsverplichting aandelen

N.v.t.

06-02-2023

 1

## 7.5 Onbehoorlijk bestuur

### Toelichting

06-02-2023

 1

De curator heeft dit onderwerp in onderzoek.

### Toelichting

14-11-2023

 4

Er zijn geen aanwijzingen voor onbehoorlijk bestuur.

## 7.6 Paulianeus handelen

### Toelichting

06-02-2023

 1

De curator heeft dit onderwerp in onderzoek.

### Toelichting

14-11-2023

 4

Er zijn geen aanwijzingen voor paulianeus handelen.

## 7.7 Toelichting rechtmatigheid

## 7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

De curator heeft diverse inventariserende werkzaamheden verricht.

06-02-2023

 1

# 8. Crediteuren

---

## 8.1 Boedelvorderingen

### Toelichting

06-02-2023

 1

De boedelvorderingen blijven beperkt tot salaris curator, de lonen op en na 30 december 2022 (overgenomen door UWV), diverse kosten die samenhangen met de voortzetting van de werkzaamheden in de periode van 30 december 2022 t/m 31 januari 2023 en met de afwikkeling samenhangende kosten. De curator verwacht dat de loonovername vrij aanzienlijk is.

### Toelichting

08-08-2023

 3

UWV heeft nog geen vordering ingediend.

**Toelichting**

De vordering van UWV bedraagt € 256.346,06.

14-11-2023

 4**8.2 Pref. vord. van de fiscus****Toelichting**

Naar schatting bedragen deze circa € 150.000.

06-02-2023

 1

€ 151.441,00

09-05-2023

 2**8.3 Pref. vord. UWV****Toelichting**

Nog niet bekend.

06-02-2023

 1**Toelichting**

UWV heeft nog geen vordering ingediend.

08-08-2023

 3

€ 80.442,11

14-11-2023

 4**8.4 Andere pref. crediteuren****Toelichting**

Nog niet bekend.

06-02-2023

 1**8.5 Aantal concurrente crediteuren****Toelichting**

Nog niet bekend.

06-02-2023

 1

2

09-05-2023

 2

3

14-11-2023

 4

## 8.6 Bedrag concurrente crediteuren

### Toelichting

Naar schatting bedragen deze circa € 275.000.

€ 69.368,40

€ 69.582,66

€ 73.182,55

06-02-2023



09-05-2023



14-11-2023



13-02-2024



## 8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Daarover kan nog geen uitspraak worden gedaan. De curator verwacht dat uit facturatie van onderhanden werk, de opbrengst van andere activa, de opbrengst van de voortzetting van het werk, alsmede de verkoopopbrengst (goodwill) een actief wordt gegenereerd van ruim € 300.000. Vooral nog verwacht de curator dat daarvan enkel de boedelschulden en een gedeelte van de preferente schulden kunnen worden betaald.

Deze aanname geldt nog steeds.

Het voorhanden actief is voldoende om de boedelschulden, waaronder de claim van UWV ter grootte van € 256.346,-, te voldoen. Er zal dan nog een gering bedrag resteren dat uitgedeeld wordt aan preferente crediteuren langs de weg van artikel 137a Fw.

Het faillissement zal op de voet van artikel 16 Fw wegens gebrek aan baten worden opgeheven. Enkel aan het UWV zal een uitkering plaatsvinden.

06-02-2023



08-08-2023



02-04-2024



**17-06-2024**



## 8.8 Werkzaamheden crediteuren

De curator heeft diverse inventariserende werkzaamheden verricht.

06-02-2023





## 9. Procedures

---

### 9.1 Naam wederpartijen

N.v.t.

06-02-2023



### 9.2 Aard procedures

N.v.t.

06-02-2023



### 9.3 Stand procedures

N.v.t.

06-02-2023



### 9.4 Werkzaamheden procedures

N.v.t.

06-02-2023



## 10. Overig

---

### 10.1 Plan van aanpak

- Overboeken gelden van Rabobank zakenrekening en ING zakenrekening naar faillissementsrekening;
- Nader onderzoek oorzaken faillissement;
- Facturatie onderhanden werk (zie 3.6);
- Opstellen productieverantwoording 2022 (zie 3.6);
- Inventarisatie diverse andere activa (zie 3.8);
- Incasso vorderingen op voormalige medewerkers die vergoedingen dubben hebben ontvangen (zie 3.8);
- Opstellen financiële verantwoording voortzetting (zie 6.2);
- Afronden doorstart (zie 6.4 en 6.8);
- Nader onderzoek administratie (zie 7.1);
- Nader onderzoek mogelijk onbehoorlijk bestuur (zie 7.6);
- Nader onderzoek mogelijk paulianeus handelen (zie 7.7);
- Inventarisatie schuldvordering (zie H 8).

06-02-2023



- Overboeken van gelden van ING zakenrekening naar faillissementsrekening;
- Nader onderzoek oorzaken faillissement;
- Incasso vorderingen op voormalige medewerkers die vergoedingen dubbel hebben ontvangen (zie 3.8);
- Opstellen financiële verantwoording voortzetting (zie 6.2);
- Nader onderzoek administratie (zie 7.1);

09-05-2023



- Nader onderzoek mogelijk onbehoorlijk bestuur (zie 7.6);
- Nader onderzoek mogelijk paulianeus handelen (zie 7.7);
- Inventarisatie schuldvordering (zie H 8).

08-08-2023



- Nader onderzoek oorzaken faillissement;
- Incasso vorderingen op voormalige medewerkers die vergoedingen dubbel hebben ontvangen (zie 3.8);
- Opstellen financiële verantwoording voortzetting (zie 6.2);
- Nader onderzoek administratie (zie 7.1);
- Nader onderzoek mogelijk onbehoorlijk bestuur (zie 7.6);
- Nader onderzoek mogelijk paulianeus handelen (zie 7.7);
- Inventarisatie schuldvordering (zie H 8).

14-11-2023



- Nader onderzoek afrekening WLZ vergoedingen.

Nader onderzoek afrekening WLZ vergoedingen: dit onderzoek is afgerond. De betalingen worden in het tweede kwartaal van 2024 verwacht.

13-02-2024



Alle werkzaamheden zijn afgerond.

02-04-2024



## 10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Het is nog te vroeg daarover een uitspraak te doen.

06-02-2023



De curator zal de rechter-commissaris verzoeken het faillissement voor te dragen voor afwikkeling en opheffing conform artikel 137a Fw.

02-04-2024



Hoewel op 2 april 2024 in het zesde verslag was aangekondigd dat geen volgend verslag meer zou worden opgesteld heeft de curator toch nog een zevende verslag opgesteld omdat er met één debiteur nog een betalingsregeling liep. De laatste betaling is inmiddels ontvangen. De curator gaat nu het faillissement voordragen voor opheffing ex artikel 16 Fw.

**17-06-2024**



## 10.3 Indiening volgend verslag

### 10.4 Werkzaamheden overig

Er zal geen volgend verslag komen.

02-04-2024



## Bijlagen

---

### **Bijlagen**