

# Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

## Betreft

Verslagnummer	2
Datum verslag	17-10-2024
Insolventienummer	F.13/24/236
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000352571:F001
Datum uitspraak	11-06-2024


R-C	mr. C.H. Rombouts
Curator	mr N.E. Bobbert

## Algemene gegevens


### Naam onderneming

Stichting Joods Kindercentrum Simcha 18-07-2024  
 1

### Gegevens onderneming

De stichting Stichting Joods Kindercentrum Simcha (hierna: Simcha) statutair 18-07-2024  
gevestigd te Amsterdam met bezoekadres Nieuw Herlaer 20 (1083 BD)  
Amsterdam. Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van  
Koophandel onder nummer 34197297.  1

### Activiteiten onderneming

Volgens het handelsregister: Het in stand houden van een kinderdagverblijf. 18-07-2024  
 1

### Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2023	€ 686.374,00	€ -144.837,00	€ 60.421,00
2022	€ 806.368,00	€ 5.351,00	€ 153.233,00
2021	€ 829.743,00	€ -64.940,00	€ 119.623,00

### Toelichting financiële gegevens

## Gemiddeld aantal personeelsleden

### Boedelsaldo

€ 4.557,72

18-07-2024

 1

€ 35.870,73

**17-10-2024**

 **2**

### Verslagperiode

van

11-6-2024

t/m

17-7-2024

18-07-2024

 1

van

18-7-2024

t/m

16-10-2024

**17-10-2024**

 **2**

### Bestede uren

Verslagperiode	Bestede uren
----------------	--------------

1	82 uur 30 min
---	---------------

2	9 uur 54 min
---	--------------

<b>totaal</b>	92 uur 24 min
---------------	---------------

### Toelichting bestede uren

Dit voortgangsverslag – en hierop volgende verslagen – is zo zorgvuldig mogelijk samengesteld. Het is mogelijk dat informatie op het moment van publiceren nog niet beschikbaar is of niet geopenbaard kan worden. Ook kan het zijn dat in het verslag weergegeven informatie achteraf dient te worden bijgesteld. Aan dit verslag of bijlagen kunnen geen rechten worden ontleend.

18-07-2024

 1

# 1. Inventarisatie

---

## 1.1 Directie en organisatie

Simcha is opgericht op 27 oktober 2003.

18-07-2024

Bestuurders zijn drie natuurlijke personen, gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurders).

 1

## 1.2 Lopende procedures

De curator is voornamelijk niet bekend geworden met lopende procedures.

18-07-2024

 1

## 1.3 Verzekeringen

Simcha had een collectieve arbeidsongeschiktheidsverzekering afgesloten. De curator zal overgaan tot opzegging van deze verzekering. De curator is voornamelijk niet bekend geworden met andere verzekeringen op naam van Simcha. Simcha was grotendeels meeverzekerd door de Verhuurder.

18-07-2024

 1

## 1.4 Huur

Simcha huurt de bedrijfslocatie aan Herlaer 20 te Amsterdam. Zij heeft een deel van het door haar gehuurde onderverhuurd. In overleg met Verhuurder is bepaald dat de huurovereenkomst is opgezegd en het Gehuurde per 31 juli 2024 zal worden opgeleverd in de staat waarin het zich bevindt. De Verhuurder kan dan een nieuwe huurovereenkomst sluiten met de Doorstarter.

18-07-2024

 1

## 1.5 Oorzaak faillissement

Uit de toelichting van het Bestuur rijst het volgende beeld met betrekking tot de financiële problemen van Simcha die hebben geleid tot het faillissement.

18-07-2024

 1

Gedurende de corona periode heeft Simcha het financieel zwaar gehad. Door de vele zieken en uitval van medewerkers heeft Simcha veel mensen moeten compenseren. Ondersteunende maatregelen van de overheid compenseerden slechts een deel van de lockdown(s).

Daar komt bij dat het moeilijk is om werknemers aan te trekken omdat er een groot tekort is aan gekwalificeerde medewerkers. Voor Simcha is dit extra moeilijk omdat niet iedereen wil werken op een kinderdagverblijf met Joodse inslag; dit is de laatste periode alleen maar verergerd. Hierdoor was Simcha veelal aangewezen op de inzet van (vaste) zzp-ers. De kosten hiervan zijn aanzienlijk en hebben de financiële buffers die Simcha had uitgehold. Pogingen om de exploitatie te verbeteren of de onderneming te verkopen zijn niet geslaagd. Toen Simcha in de situatie kwam dat zijn niet langer aan haar verplichtingen kon voldoen heeft het bestuur zich genoodzaakt gezien om het faillissement aan te vragen.

## 2. Personeel

### 2.1 Aantal ten tijde van faillissement

#### Personeelsleden

8

18-07-2024



### 2.2 Aantal in jaar voor faillissement

### 2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
12-6-2024	8	
<b>totaal</b>	<b>8</b>	

### 2.4 Werkzaamheden personeel

Met toestemming van de rechter-commissaris zijn de arbeidsovereenkomsten per eerst mogelijke datum opgezegd. Op 17 juni 2024 heeft op de bedrijfslocatie een intake plaatsgevonden door het UWV. Het UWV handelt de aanspraken onder de Loongarantieregeling van het personeel verder af.

Contact met werknemers en UWV.

18-07-2024



## 3. Activa

### 3.1 Onroerende zaken

#### Toelichting onroerende zaken

Blijkens het Kadaster heeft Simcha geen onroerende zaken op haar naam staan.

18-07-2024



### 3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

Onderzoek Kadaster.

18-07-2024



### 3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Gebruikelijke inventaris voor een kinderdagverblijf.		
<b>totaal</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

### Toelichting bedrijfsmiddelen

Verwezen wordt naar 6.6.

18-07-2024



### 3.4 Bodemvoorrecht fiscus

De belastingdienst heeft een voorrecht op bodemzaken.

18-07-2024



### 3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Bespreking met bestuur, bezoek aan locatie.

18-07-2024



### 3.6 Voorraden / onderhanden werk

#### Toelichting voorraden / onderhanden werk

Er is geen sprake van onderhanden werk nu de ouderbijdragen voor de opvang al waren geïncasseerd voor de maand waarin het faillissement werd uitgesproken.

18-07-2024



### 3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

Bespreking met bestuur.

18-07-2024



### 3.8 Andere activa

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Aanspraken op handelsnaam, domeinnaam en website (IE-rechten)		
<b>totaal</b>	€ 0,00	€ 0,00

### Toelichting andere activa

Verwezen wordt naar 6.6.

18-07-2024



### 3.9 Werkzaamheden andere activa

Bespreking met bestuur.

18-07-2024



## 4. Debiteuren

### 4.1 Debiteuren


Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
Debiteurenportefeuille	€ 1.031,40		
<b>totaal</b>	€ 1.031,40	€ 0,00	€ 0,00

### Toelichting debiteuren

Het bedrag aan openstaande debiteuren bedraagt volgens opgave € 1.031,40. De curator zal trachten deze debiteuren te incasseren.


18-07-2024  
 1

Debiteuren zijn aangeschreven maar nadere incasso maatregelen zijn niet opportuun.


**17-10-2024**  
 2

### 4.2 Werkzaamheden debiteuren

Bestuderen stukken.

18-07-2024  
 1

Aanschrijven openstaande debiteuren.


**17-10-2024**  
 2

## 5. Bank / Zekerheden

### 5.1 Vordering van bank(en)


#### Toelichting vordering van bank(en)

Simcha bankierde bij ABN Amro Bank. Op het moment van faillissement was er sprake van een positief saldo van € 4.600,61. Na verrekening van rente en kosten is het resterende saldo van € 4.557,72 overgemaakt naar de faillissementsrekening.

18-07-2024  
 1


### 5.2 Leasecontracten

De curator is vooralsnog niet bekend geworden met leasecontracten.

18-07-2024  
 1

### 5.3 Beschrijving zekerheden

Voor zover de curator bekend is hiervan geen sprake.

18-07-2024  
 1

## 5.4 Separatistenpositie

Voor zover de curator bekend is hiervan geen sprake.

18-07-2024



## 5.5 Eigendomsvoorbehoud

Voor zover de curator bekend is hiervan geen sprake.

18-07-2024



## 5.6 Retentierechten

Voor zover de curator bekend is hiervan geen sprake.

18-07-2024



## 5.7 Reclamerechten

Voor zover de curator bekend is hiervan geen sprake.

18-07-2024



## 5.8 Boedelbijdragen

### 5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Correspondentie, bestuderen stukken.

18-07-2024



## 6. Voortzetten / doorstart onderneming

---

### Voortzetten onderneming

#### 6.1 Exploitatie / zekerheden

In overleg met de toezichthouder GGD en na verkregen toestemming van de Rechter-commissaris wordt de exploitatie tijdelijk voortgezet onder verantwoordelijkheid van de curator in afwachting van de formalisering van de overname door de doorstarter.

18-07-2024



De overname is per 23 juli 2024 geformaliseerd door toekenning van het LRK nummer aan Doorstarter. De tijdelijke voortzetting is vervolgens afgewikkeld.

17-10-2024



#### 6.2 Financiële verslaglegging

De doorstarter heeft daags na het faillissement een boedelkrediet/voorschot op de koopprijs beschikbaar gesteld voor het tijdelijk openhouden van Simcha ten bedrage van € 14.000,-.

18-07-2024



### 6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Overleg en correspondentie GGD, doorstarter, Rechter-commissaris en overige betrokkenen.

18-07-2024



### Doorstarten onderneming

#### 6.4 Beschrijving

Op 19 juni 2024 is met doorstarter op hoofdlijnen overeenstemming bereikt over een doorstart van het kinderdagverblijf. Deze overeenstemming is verder uitgewerkt in de doorstart overeenkomst van 10 juli 2024 met A Golden Marvel B.V. handelend onder de naam Villa Bambini Simcha (**Doorstarter**). Het reeds betaalde bedrag van € 14.000 is onderdeel van de koopprijs van in totaal € 39.000 ex BTW. Hiervan is € 34.000 voldaan; de laatste € 5.000 is per 31 juli 2024 verschuldigd.

18-07-2024



Zie 6.1: Per 23 juli 2024 heeft de Doorstarter definitief groen licht gekregen van de GGD. De doorstart is vervolgens afgewikkeld met uitzondering van de laatste betaling van € 5.000. Doorstarter is verzocht dit z.s.m. over te maken.

17-10-2024



#### 6.5 Verantwoording

#### 6.6 Opbrengst

€ 39.000,00

18-07-2024



#### 6.7 Boedelbijdrage

##### Toelichting

Niet aan de orde.

18-07-2024



#### 6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Overleg Bestuur en Verhuurder, bestuderen stukken, verstrekken informatie, beoordelen biedingen, onderhandelingen, opstellen overeenkomsten, overleg rechter-commissaris, overleg en correspondentie doorstarter.

18-07-2024






## 7. Rechtmatigheid

---

### 7.1 Boekhoudplicht


De curator heeft digitale administratie ontvangen. Voorts heeft zij de (digitale) administratie waaronder email boxen laten veilig stellen.

18-07-2024  
 1

De curator zal in de komende verslagperiode(n) onderzoeken of is voldaan aan de boekhoudplicht ex. artikel 2:10 BW.


### 7.2 Depot jaarrekeningen

Er is geen verplichting tot het deponeren van jaarrekeningen.

18-07-2024  
 1

### 7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

Niet van toepassing.


18-07-2024  
 1

### 7.4 Stortingsverplichting aandelen

### 7.5 Onbehoorlijk bestuur

#### Toelichting

De curator zal hiernaar in de komende verslagperioden nader onderzoek verrichten.


18-07-2024  
 1

### 7.6 Paulianeus handelen

In onderzoek

#### Toelichting

De curator zal hiernaar in de komende verslagperioden nader onderzoek verrichten.

18-07-2024  
 1


### 7.7 Toelichting rechtmatigheid

Verwezen wordt naar het voorgaande.

**17-10-2024**  
 2

### 7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Bespreking met Bestuur, (kort) onderzoek beschikbare administratie.

18-07-2024  
 1

## 8. Crediteuren

---

### 8.1 Boedelvorderingen

€ 16.772,70

18-07-2024

 1

#### Toelichting

Er is een vordering ingediend uit hoofde van (huur)kosten over de boedelperiode. Verder moet rekening worden gehouden met het salaris curator: p.m., kosten voor het veiligstellen van administratie en een vordering van het UWV.

€ 60.324,80

17-10-2024

 2

#### Toelichting

In de tweede verslagperiode heeft het UWV haar vordering ingediend ter hoogte van € 43.602,10. De kosten voor veiligstelling van de administratie zijn voldaan.

### 8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 16.730,00

18-07-2024

 1

€ 34.385,00

17-10-2024

 2

### 8.3 Pref. vord. UWV

#### Toelichting

Nog niet bekend.

18-07-2024

 1

€ 8.927,74

17-10-2024

 2

#### Toelichting

In de tweede verslagperiode heeft het UWV haar vordering ingediend.

### 8.4 Andere pref. crediteuren

## 8.5 Aantal concurrente crediteuren

13

18-07-2024



### Toelichting

Crediteuren kunnen hun vorderingen indienen via:  
<https://sfvonline.nl/zelfhelp/registreren/2352>

15

17-10-2024



## 8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 178.440,54

18-07-2024



€ 182.822,51

17-10-2024



## 8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Opheffing wegens gebrek aan baten.

18-07-2024



## 8.8 Werkzaamheden crediteuren

Correspondentie, verwerken ingediende vorderingen.

18-07-2024



Verwerken ingediende vorderingen.

17-10-2024



## 9. Procedures

---

### 9.1 Naam wederpartijen

### 9.2 Aard procedures

### 9.3 Stand procedures

### 9.4 Werkzaamheden procedures

## 10. Overig

---

### 10.1 Plan van aanpak

De curator zal zich in de komende periode met name richten op (i) de afwikkeling van de doorstart inclusief afrekening voortzetting, (ii) onderzoek en incasso van debiteuren en (iii) het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek.

18-07-2024



Naast incasso van de laatste tranche van de koopprijs voor de doorstart (€ 5.000) zal de curator zich in de komende verslagperiode richten op het oorzaken- en rechtmatigheidsonderzoek.

**17-10-2024**



### 10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Nog niet bekend.

18-07-2024



### 10.3 Indiening volgend verslag

17-1-2025

**17-10-2024**



### 10.4 Werkzaamheden overig

Verslaglegging, diverse algemene verrichtingen.

18-07-2024



Verslaglegging.

**17-10-2024**



## Bijlagen

---

### Bijlagen