

Openbaar faillissementsverslag rechtspersoon (ex art. 73A Fw.)

Betreft

Verslagnummer	2
Datum verslag	07-01-2025
Insolventienummer	F.05/24/369
Toezichtzaaknummer	NL:TZ:0000370741:F001
Datum uitspraak	06-09-2024


R-C	mr. O. Nijhuis
Curator	mr M.F.G. Mulders

Algemene gegevens


Naam onderneming

Cell-Tech b.v., gevestigd te Tiel . 04-10-2024
 1

Gegevens onderneming

Cell-Tech b.v., gevestigd te Tiel aan Ampèrestraat 8-03. 04-10-2024
www.cell-tech.nl  1

Activiteiten onderneming

De activiteiten van de onderneming betroffen het installeren en onderhouden van zonnepanelen, warmtepompen en airconditioners. 04-10-2024
 1

Financiële gegevens

Jaar	Omzet	Winst en verlies	Balanstotaal
2024			€ 1.032.025,00
2023	€ 3.447.971,00	€ -87.866,00	€ 1.062.032,00
2022	€ 683.177,00	€ -164.017,00	€ 318.564,00
2021	€ 564.405,00	€ -75.752,00	€ 236.650,00
2020	€ 319.855,00	€ -97.212,00	€ 113.600,00

Toelichting financiële gegevens

Er is verzocht om jaarstukken. De gedeponeerde stukken bij KvK uit 2022 zijn ontvangen. De stukken uit 2023 en 2024 zijn niet definitief. Omdat de administratie werd gevoerd "in the cloud" en daar een betalingsachterstand is opgelopen, waardoor het is afgesloten, zijn geen gegevens bekend. Curator heeft verzocht aan de provider om een data-dump c.q. tijdelijke toelating tot het systeem.

04-10-2024



Gemiddeld aantal personeelsleden

1

04-10-2024



Toelichting

Er was ten tijde van het faillissement één personeelslid in dienst. In 2023 waren er drie personen in dienst.

Boedelsaldo

€ 0,00

04-10-2024



Toelichting

Op dit moment is er geen boedelsaldo.

€ 800,00

07-01-2025



Toelichting

Het boedelactief is thans €800,- zijnde de verkoopopbrengst van inventaris en voorraadzaken minus de gemaakte kosten van verkoop en ontruiming van het gehuurde.

Verslagperiode

van

04-10-2024

6-9-2024



t/m

4-10-2024

van

07-01-2025

5-10-2024



t/m

6-1-2025

Bestede uren


Verslagperiode	Bestede uren
1	11 uur 31 min
2	9 uur 3 min
totaal	20 uur 34 min

Toelichting bestede uren

1. Inventarisatie


1.1 Directie en organisatie

De onderneming werd bestuurd door ZAW b.v en WAZ b.v., waarvan de heren Kilic en De Jong op hun beurt weer bestuurder zijn.
De heer De Jong deed de inmetingen, klantgesprekken, kwaliteitscontrole en de inhuur van de in te schakelen ZZP-ers.
De heer Kilic was verantwoordelijk voor in- en verkoop en de planning.

04-10-2024
 1


1.2 Lopende procedures

Er zijn geen lopende procedures aangetroffen.

04-10-2024
 1


1.3 Verzekeringen

Curator trof diverse verzekeringen aan waaronder transportverzekering, inventarisverzekering, aansprakelijkheidsverzekering en C.A.R.- verzekering.
Curator heeft alle verzekeringen opgezegd.


04-10-2024
 1

1.4 Huur

De onderneming huurde de bedrijfslocatie te Tiel aan Amperestraat 8-03. De huur werd al enige tijd niet voldaan waardoor een achterstand van ruim €15.000,- is ontstaan. De lopende huur bedraagt €1.707,66 per maand (incl btw). Curator heeft met toestemming van de R-C de huurovereenkomst opgezegd.

04-10-2024
 1

Het gehuurde is op 4 december 2024 leeg en ontruimd opgeleverd.

07-01-2025
 2

1.5 Oorzaak faillissement

Bestuurders deelden de curator mede dat de markt voor de zonnepanelen volledig is gestagneerd en de opdrachten niet langer binnenkwamen. Ook ingeplande opdrachten werden afgezegd. Dit heeft te maken met de ontwikkelingen terzake de salderingsregeling. De problematiek van de wegvallende vraag begon omstreeks augustus 2023.

04-10-2024



Ook de markt van de ingezette alternatieven, warmtepompen en airconditioners, is volledig gestagneerd. Volgens het bestuur is dit ongekend - van het een op het andere moment is het naar nihil gegaan. Wat de warmtepompen betreft komt dit door het wijzigen van de voorschriften die de warmtepompen eerder verplicht stelden. De markt voor airconditioners is onvoldoende om alleen daarop de bedrijfsvoering te baseren.

2. Personeel

2.1 Aantal ten tijde van faillissement

Personeelsleden

1

04-10-2024



Toelichting

Er was één personeelslid in dienst.

2.2 Aantal in jaar voor faillissement

Personeelsleden

3

04-10-2024



2.3 Ontslagaanzegging

Datum	Aantal	Toelichting
10-9-2024	1	
totaal	1	

2.4 Werkzaamheden personeel

Op 10 september 2024 heeft curator de arbeidsovereenkomst opgezegd met toestemming van de r-c. Er is contact met het UWV gezocht en deze wikkelt e.e.a. af met het personeelslid.

04-10-2024



3. Activa

3.1 Onroerende zaken

Beschrijving	Verkoopopbr.	Hypotheek	Boedelbijdr.
Niet aangetroffen.			
totaal	€ 0,00		€ 0,00

Toelichting onroerende zaken

Niet van toepassing.

04-10-2024

 1

3.2 Werkzaamheden onroerende zaken

Inventarisatie.

04-10-2024

 1

3.3 Bedrijfsmiddelen

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
diverse gereedschappen en kantoorinrichting	€ 0,00	€ 0,00
totaal	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting bedrijfsmiddelen

Curator trof een (bescheiden) hoeveelheid gereedschappen aan alsmede kantoorinrichting. De zaken zijn gefotografeerd. Curator zal opkopers uitnodigen om een bod te doen.

04-10-2024

 1

Alle bedrijfsmiddelen en voorraad is via veiling verkocht. Per saldo was de opbrengst €800,-, na aftrek van kosten, waaronder veilingkosten en opruimkosten.

07-01-2025

 2

3.4 Bodemvoorrecht fiscus

De fiscus heeft een voorrecht.

04-10-2024

 1

3.5 Werkzaamheden bedrijfsmiddelen

Inventarisatie.

04-10-2024

 1

3.6 Voorraden / onderhanden werk

Toelichting voorraden / onderhanden werk

Curator trof een zeer bescheiden hoeveelheid voorraad aan, bestaande uit met name bevestigingsmaterialen en ijzerwaren. De zaken zijn gefotografeerd. Curator zal opkopers uitnodigen om een bod te doen.

04-10-2024



zie 3.3

07-01-2025



3.7 Werkzaamheden voorraden / onderhanden werk

Inventarisatie.

04-10-2024



3.8 Andere activa

Beschrijving	Verkoopopbrengst	Boedelbijdrage
Niet aangetroffen.		
totaal	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting andere activa

Er zijn vooralsnog geen andere activa aangetroffen.

04-10-2024



3.9 Werkzaamheden andere activa

Inventarisatie.

04-10-2024



4. Debiteuren

4.1 Debiteuren

Beschrijving	Omvang	Opbrengst	Boedelbijdr.
	€ 53.177,96	€ 0,00	
totaal	€ 53.177,96	€ 0,00	€ 0,00

Toelichting debiteuren

Aan de curator is een debiteurenlijst overgelegd die sluit op €53.177,96. Bestuurders deelden curator mede dat deze hoogstwaarschijnlijk oninbaar zijn. Curator zal de debiteuren aanschrijven teneinde te toetsen of dat daadwerkelijk zo is.

04-10-2024

 1

4.2 Werkzaamheden debiteuren

Inventarisatie.

04-10-2024

 1

5. Bank / Zekerheden

5.1 Vordering van bank(en)

Toelichting vordering van bank(en)

De bank heeft geen vordering. De bank vertoonde een beperkt creditsaldo van enkele honderden euro's.

04-10-2024

 1

5.2 Leasecontracten

Curator trof een leaseovereenkomst aan van twee bedrijfsbussen, waarvan één financial lease. Curator heeft contact met de leasemaatschappij om de bussen te laten ophalen.

04-10-2024

 1

Nader onderzoek leerde dat op naam van de gefailleerde onderneming slechts één leaseovereenkomst aanwezig was. Het betrof financial lease. Per saldo is na verkoop een schuld aanwezig aan de leasemaatschappij dewelke s genoteerd op de crediteurenlijst. De andere leaseovereenkomst stond op naam van het gelieerde TM-Solar bv, ook gefailleerd. De leasemaatschappij is aangeschreven en het voertuig is opgehaald.

07-01-2025

 2

5.3 Beschrijving zekerheden

Curator trof geen bedongen zekerheden aan.

04-10-2024

 1

5.4 Separatistenpositie

Omdat vooralsnog geen zekerheden zijn aangetroffen is er geen separatistenpositie.

04-10-2024



5.5 Eigendomsvoorbehoud

Er is door crediteuren geen beroep op enig eigendomsvoorbehoud gedaan.

04-10-2024



5.6 Retentierechten

Er is door crediteuren geen beroep op retentierecht gedaan.

04-10-2024



5.7 Reclamerechten

Er is door crediteuren geen beroep op reclamerechten gedaan.

04-10-2024



5.8 Boedelbijdragen

Toelichting

Vooralsnog zijn er geen boedelbijdragen overeengekomen omdat er geen zekerheden of andere redenen om een boedelbijdrage te vragen zijn aangetroffen.

04-10-2024



5.9 Werkzaamheden bank / zekerheden

Inventarisatie, correspondentie, telefonisch overleg.

04-10-2024



6. Voortzetten / doorstart onderneming

Voortzetten onderneming

6.1 Exploitatie / zekerheden

De onderneming wordt niet voortgezet.

04-10-2024



6.2 Financiële verslaglegging

Niet van toepassing.

04-10-2024



6.3 Werkzaamheden voortzetten onderneming

Niet van toepassing.

04-10-2024



Doorstarten onderneming

6.4 Beschrijving

Er is geen sprake van een doorstart.

04-10-2024



6.5 Verantwoording

Niet van toepassing.

04-10-2024



6.6 Opbrengst

Toelichting

Niet van toepassing.

04-10-2024



6.7 Boedelbijdrage

Toelichting

Niet van toepassing.

04-10-2024



6.8 Werkzaamheden doorstarten onderneming

Inventarisatie.

04-10-2024



7. Rechtmatigheid

7.1 Boekhoudplicht

Curator trof een boekhouding aan in mappen. Bestuurders deelden mede dat de administratie werd gevoerd "in the cloud" maar dat deze is afgesloten wegens wanbetaling. Curator heeft de accountant gecontacteerd die bevestigde dat dat zo was. Aan de boekhoudplicht lijkt dan ook voldaan. Een inhoudelijk onderzoek zal worden gehouden zodra curator van de provider toegang heeft gekregen tot de gegevens.

04-10-2024



Curator heeft toegang gekregen tot de digitale administratie en deze onderzocht. Aan de boekhoudplicht is voldaan. De papieren administratie is door de bestuurders onder zich genomen. Curator zal de administratie nog aan een verder inhoudelijk onderzoek onderwerpen.

07-01-2025



7.2 Depot jaarrekeningen

De jaarrekeningen 2022 en 2021 zijn tijdig gedeponeed.

04-10-2024

 1

7.3 Goedkeuringsverklaring accountant

Er is geen goedkeuringsverklaring aangetroffen, enkel een samenstellingsverklaring.

04-10-2024

 1

7.4 Stortingsverplichting aandelen

Aan de stortingsverplichting is voldaan.

04-10-2024

 1

7.5 Onbehoorlijk bestuur

Toelichting

Curator dient nog met het onderzoek te beginnen.

04-10-2024

 1

7.6 Paulianeus handelen

Toelichting

Curator dient nog met het onderzoek te beginnen.

04-10-2024

 1

7.7 Toelichting rechtmatigheid

Vooralsnog zijn geen onregelmatigheden rondom de faillietverklaring gesignaleerd.

04-10-2024

 1

7.8 Werkzaamheden rechtmatigheid

Inventarisatie, bespreking, telefonisch overleg en correspondentie.

04-10-2024

 1

8. Crediteuren

8.1 Boedelvorderingen

€ 5.122,98

04-10-2024

 1

Toelichting

Verhuurder diende een boedelvordering in voor de huurpenningen over de opzegtermijn.

8.2 Pref. vord. van de fiscus

€ 265,00

04-10-2024

 1

Toelichting

De fiscus diende een vordering in van €265,- terzake loonheffingen.

€ 34.815,00

07-01-2025

 2

Toelichting

De belastingdienst diende nadere vorderingen in terzake loonbelasting, omzetbelasting en wegenbelasting.

8.3 Pref. vord. UWV

Toelichting

04-10-2024

 1

Van UWV is nog geen vordering ontvangen.

8.4 Andere pref. crediteuren

Toelichting

04-10-2024

 1

Er hebben zich geen andere preferente crediteuren gemeld.

8.5 Aantal concurrente crediteuren

12

04-10-2024

 1

Toelichting

Twaalf concurrente crediteuren hebben zich gemeld.

19

07-01-2025

 2

Toelichting

Negentien concurrente crediteuren hebben zich gemeld.

8.6 Bedrag concurrente crediteuren

€ 76.523,24

04-10-2024



€ 101.699,32

07-01-2025



Toelichting

Veruit de meeste crediteuren hebben zich gemeld. De vorderingen van de vennootschappen waaruit Cell Tech werd bestuurd zijn nog niet ontvangen en niet in dit bovengenoemd bedrag opgenomen. De jaarstukken geven voor deze vorderingen in totaal een bedrag van ruim €176,000,- te zien.

8.7 Verwachte wijze van afwikkeling

Op basis van de (zeer beperkte) boedel zelf wordt een opheffing bij gebrek aan baten verwacht.

04-10-2024



Een opheffing bij gebrek aan baten is thans waarschijnlijk te achten.

07-01-2025



8.8 Werkzaamheden crediteuren

Correspondentie en telefonisch overleg.

04-10-2024



9. Procedures

9.1 Naam wederpartijen

Er zijn geen (lopende) procedures.

04-10-2024

 1

9.2 Aard procedures

Niet van toepassing.

04-10-2024

 1

9.3 Stand procedures

Niet van toepassing.

04-10-2024

 1

9.4 Werkzaamheden procedures

Inventarisatie.

04-10-2024

 1

10. Overig

10.1 Plan van aanpak

Curator zal de leasebussen teruggeven aan de maatschappij, opkopers uitnodigen om een bod te doen op de aangetroffen zaken, de debiteuren aanschrijven en de administratie onderzoeken, mede ten behoeve van de onderzoeken pauliana en bestuurdersaansprakelijkheid.

04-10-2024

 1

Curator zal de debiteureninning ter hand nemen en de debiteuren aanschrijven. De onderzoeken pauliana en bestuurdersaansprakelijkheid zullen worden opgestart.

07-01-2025

 2

10.2 Termijn afwikkeling faillissement

Hierover kan op dit moment niets worden gezegd.

04-10-2024

 1

10.3 Indiening volgend verslag

6-4-2025

07-01-2025

 2

10.4 Werkzaamheden overig

Bijlagen

Bijlagen